

На основу члана 12 Закона о невладиним организацијама (Сл.лист Црне Горе бр.39/11 и 37/17), Оснивачка скупштина невладиног удружења „Клуб мањинских акционара Техно базе Никшић“, на сједници од 08.05. 2025.године, усвојила је

СТАТУТ

Невладиног удружења „Клуб мањинских акционара Техно базе Никшић“

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

„Клуб мањинских акционара Техно базе Никшић“ је невладино удружење.

Члан 2

Назив удружења на црногорском језику је: „Клуб мањинских акционара Техно базе Никшић“. Скраћени назив удружења је: КМА Техно базе Никшић.

Члан 3

Сједиште удружења је у Никшићу, Капино поље бб.

Члан 4

Рад удружења је јаван.

Јавност рада удружења се остварује:

*Путем саопштења за јавност,

*Објављивањем годишњег финансијског извјештаја и других података од значаја за рад удружења, на интернет страници удружења.

Члан 5

Удружење се оснива на неодређено вријеме.

ЦИЉЕВИ И ДЈЕЛАТНОСТИ

Члан 6

Циљеви удружења су:

*Заштита права мањинских акционара – чланова удружења, у оквиру Акционарског друштва Технобаза Никшић;

*Допринос унапређењу успјешности пословања Техно базе Никшић;

*Очување и заштита имовине Техно базе Никшић.

Члан 7

У сврху остваривања циљева удружење обавља следееће дјелатности:

*Активности на остваривању што потпунијег информисања чланова удружења – акционара о питањима везаним за остваривање права акционара, у складу са Законом о привредним друштвима и другим прописима;

*Укључивање акционара, непосредно и преко овлашћених представника у процесе доношења одлука везаних за развој и пословање АД-а и остваривање права акционара;

*Покретање одређених предлога и иницијатива према Одбору директора АД-а и већинском власнику – Општини Никшић, које могу доприносити успјешности пословања Техно базе Никшићи и потпунијем остваривању права акционара.

Члан 8

Печат удружења је округлог облика по чијем ободу је ћириличним писмом исписан пуни назив: Невладино удружење „Клуб мањинских акционара Техно базе Никшић“.

У средини печата се налази посебно дизајниран знак Техно базе Никшић.

УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 9

Органи удружења су:

*Скупштина акционара и

* Лице овлашћено за заступање – Предсједник удружења.

СКУПШТИНА УДРУЖЕЊА

Члан 10

Скупштина је највиши орган управљања удружења.

Члан 11

Скупштину чине сви акционари – чланови удружења.

Мандат скупштине је 4 године.

Члан 12

Овлашћења Скупштине удружења:

*Усваја Статут удружења;

*Усваја измјене и допуне Статута;

*Бира и разрјешава предсједника – лице овлашћено за заступање;

*Усваја годишњи финансијски извјештај;

*Усваја Извјештај о раду за претходну календарску годину и План рада за наредну годину;

*Одлучује о удруживању у савезе и друге облике повезивања удружења;

*Одлучује о промјени циљева и дјелатности, престанку рада и расподјели преостале имовине удружења;

*Одлучује и о другим питањима за која статутот није утврђена надлежност других органа удружења.

САЗИВАЊЕ СКУПШТИНЕ

Члан 13

Скупштина може бити редовна и ванредна.

Скупштина редовно засједа једном у току године.

Редовну сједницу скупштине сазива и њоме предсједава предсједник скупштине, који се бира из реда чланова скупштине, за период – мандат од 4 године.

Иницијативу за опозив мандата Скупштине као органа управљања може поднијети једна трећина чланова удружења. За опозив мандата скупштине одлучује се двотрећинском већином гласова свих чланова.

Поступак опозива мандата члана скупштине, покреће се подношењем писаног предлога који мора садржати јасне разлоге и бити подржан од стране најмање једне трећине чланова организације и то у случајевима кршења статута, етичког кодекса и у другим случајевима несавјесног и незаконитог поступања које угрожава интересе организације, а одлуке се доносе уз сагласност двотрећинске већине чланова.

Мандат члана органа управљања престаје по аутоматизму, подношењем оставке, у случају трајне неспособности за рад на основу љекарског извјештаја или одлуке надлежног органа и у случају правоснажне судске пресуде која га онемогућава у вршењу дужности.

Ванредна сједница скупштине може се заказати на иницијативу најмање једне трећине чланства, најкасније у року од 30 дана, од дана подношења захтјева за њено заказивање.

Скупштина се сазива писаним обавјештењем на огласној табли и позивом, са назначеним временом, мјестом одржавања и предлогом дневног реда, најкасније 10 дана прије времена одржавања.

Уз позив за скупштину, достављају се и одговарајући – потребни материјали који се разматрају на сједници.

КВОРУМ ЗА РАД И ОДЛУЧИВАЊЕ

Члан 14

Скупштина може да засједа и одлучује, ако је присутно 50 посто плус један чланова удружења. Кворум за рад и одлучивање, утврђује предсједник скупштине који предсједава скупштином.

Члан 15

Ако се скупштина није могла одржати, због недостатка кворума, поново се сазива за седам дана, са истим дневним редом.

Члан 16

О доношењу Статута и његовим измјенама и допунама и доношењу других општих правних аката, скупштина одлучује двотрећинском већином гласова присутних чланова удружења. Иницијативу за покретање поступка измјена и допуна Статута, може покренути сваки члан скупштине као и лице овлашћено за заступање.

Члан 17

О другим питањима из свог дјелокруга, скупштина одлучује већином гласова присутних чланова удружења.

НАЧИН ОДЛУЧИВАЊА

Члан 18

Скупштина одлучује јавним гласањем.

Јавно гласање врши се дизањем руке или изјашњавањем путем поименичне прозивке чланова.

Члан 19

Скупштина одлучује тајним гласањем о појединим питањима, кад то захтијева најмање 50 посто, плус један, чланова удружења.

Тајно гласање врши се путем гласачких листића.

Члан 20

Одсутни члан може гласати и писаним путем.

Писмо којим одсутни члан гласа о питањима из дневног реда, пуноважно је и узима се у обзир ако стигне скупштини до њеног одржавања.

Предсједник скупштине је дужан да упозна присутне чланова, како је гласао одсутни члан.

ИСКЉУЧЕЊЕ ПРАВА ГЛАСА

Члан 21

Члан скупштине не може гласати када се одлучује о питањима:

- *ослобађања од одређених обавеза и одговорности тог члана;
- *о утврђивању захтјева које има у односу на тог члана;
- *о покретању и одустајању од спора против тог члана;
- *у другим случајевима када члан има интерес против интереса удружења.

Када је интерес члана из става 4 овог члана противан интересу удружења, цијени, у сваком конкретном случају, скупштина.

Искључење права гласа чланова, односи се само на питање због кога је дошло до искључења.

ЗАПИСНИК О РАДУ СКУПШТИНЕЧлан 22

На свакој сједници скупштине, води се записник о раду скупштине.

У записник се уносе основни подаци о раду скупштине, а нарочито:

*мјесто и дан одржавања;

*дневни ред;

*имена присутних чланова ;

*лично име председника скупштине, или председавајућег (уколико председник не може да присуствује сједници, из оправданих разлога);

*лично име записничара;

*ток рада сједнице, а посебно питања о којима се расправља, имена лица која су учествовала у расправи и сажета садржина њихових излагања;

*резултат гласања по појединим тачкама дневног реда;

*констатација председавајућег о доношењу одлука;

*издвојено мишљење чланова по појединим питањима и

*вријеме завршетка.

Члан 23

Свака одлука скупштине се уноси у записник.

Уз записник се прилажу и докази о сазивању скупштине.

Члан 24

Записник потписују председник, односно председавајући скупштине и записничар.

Ако се записник састоји од више страница, председник, односно председавајући и записничар, стављају на сваку страницу записника свој скраћени потпис (параф).

Члан 25

Чланови скупштине имају право прегледа записника, по његовом састављању и потписивању председавајућег и записничара.

Записник о раду скупштине чува се у архиви удружења, као документ трајне вриједности.

ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ЗАСТУПАЊЕЧлан 26

Лице овлашћено за заступање је председник удружења који се бира одлуком скупштине удружења, на период – мандат од 4 године. Одлуком о избору, утврђује се дан ступања на функцију председника удружења.

Овлашћења лица овлашћеног за заступањеЧлан 27

Лице овлашћено за заступање:

*закључује уговоре и предузима друге правне радње у име и за рачун удружења;

*одговара за законитост рада удружења;

*води послове удружења, сагласно одлукама скупштине;

*подноси скупштини предлог годишњег финансијског извјештаја;

*обавља и друге послове у складу са законом, статутом и другим актима удружења.

Лице овлашћено за заступање одговара за свој рад скупштини и периодично јој подноси извјештај о раду.

За сваку сједницу скупштине удружења, лице овлашћено за заступање је дужно поднијети извјештај о свом раду за период између двије сједнице.

Разрјешење лица овлашћеног за заступање

Члан 29

Лице овлашћено за заступање – председник удружења може бити разријешен у следећим случајевима:

*ако постоје губици у пословању удружења;

**ako svojim nesavjesnim ili nestručnim radom ili prekoracheњem ovlaštijeња nanese штету удружењу, или ако је услед тога могла настати штета;*

*zbog nesposobnosti da organizuje i vodi povjerene mu poslove i poslove iz svog djelokruga.

Члан 30

O razrješenu lića ovlašćenog za zastupanje – predsjednika udruženja, odlučuje skupština udruženja.

Одлука скупштине удружења о разрјешењу предсједника, односно лица овлашћеног за заступање, је коначна.

СЛУЖБЕНИЦИ (ОСОБЉЕ)

Члан 31

Службеници ће се запошљавати у складу са Законом, према акту о систематизацији радних мјеста који доноси скупштина удружења.

ПОВЕЗИВАЊЕ

Члан 32

Удружење се може повезивати и учлањивати у савезе или друге одговарајуће асоцијације у земљи и иностранству, о чему одлуку доноси скупштина удружења.

РАСПОЛАГАЊЕ ИМОВИНОМ

Члан 33

Имовина удружења се може користити једино за остваривање циљева ради којих је удружење основано и не може се расподељивати оснивачима, члановима, члановима органа удружења и запосленима, као и сродницима тих лица у правој линији и побочној до другог степена, сродницима по тазбини до првог степена, брачним или ванбрачним супружницима, старатељима штићеницима, усвојоцима, усвојеницима, законским заступницима или пуномоћницима, ако посебним законом није друкчије одређено.

Став 1 овог члана не односи се на накнаду оправданих трошкова насталих остваривањем циљева невладине организације, уговорене обавезе, исплату зарада, накнаду зарада и других примања запосленима по основу рада, давање пригодних награда, као и других награда у складу са статутом и пројектним активностима.

6
ФИНАНСИРАЊЕ
Члан 34

Удружење стиче имовину од чланарине, добровољних прилога, поклона, донација, заоставштина, камата на улоге, дивиденди и закупнине.

ЧЛАНСТВО У ОРГАНИЗАЦИЈИ

Члан 35

Члан удружења може бити сваки мањински акционар АД-а Техно база Никшић, уколико прихвата циљеве и дјелатности дефинисане Статутом удружења, на основу препоруке неког од чланова.

Одлуку о пријему у чланство, доноси скупштина удружења, већином гласова.

Чланство се стиче потписивањем приступнице.

У удружењу се води евиденција – регистар чланова.

ПРЕСТАНАК ЧЛАНСТВА

Члан 36

Члан може иступити из чланства давањем писане изјаве о иступању.

Чланство у удружењу престаје и на основу одлуке скупштине, у случају непоштовања одредаба Статута или нарушавања угледа удружења.

Иницијативу за искључење из удружења, може да поднесе сваки члан удружења.

Прије доношења одлуке о искључењу, члану се мора омогућити да се изјасни о разлозима због којих је поднијет предлог за доношење одлуке о престанку његовог чланства у удружењу.

Акционар који је искључен из чланства удружења, може поднијети скупштини удружења, захтјев за преиспитивање одлуке о искључењу.

Одлука скупштине, по овом питању, је коначна.

ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЧЛАНОВА

Члан 37

Члан има право да:

- *равноправно са другим члановима, учествује у остваривању циљева удружења;
- *непосредно учествује у одлучивању на скупштини, као и преко органа удружења;
- *бира и буде биран у органе удружења;
- *буде благовремено и потпуно информисан о раду и активностима удружења.

Члан је дужан да:

- *активно доприноси остваривању циљева удружења;
- *учествује, у складу са интересовањем, у активностима удружења;
- *плаћа чланарину;
- *обавља и друге послове које му повјери скупштина удружења.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 38

Иницијативу за покретање поступка о престанку рада удружења, може покренути једна трећина чланова удружења.

О престанку рада удружења, одлучује скупштина двотрећинском већином гласова присутних чланова удружења.

Члан 39

У случају престанка рада удружења, одлуку о располагању имовином доноси скупштина, двотрећинском већином гласова свих чланова.

Члан 40

На сва питања која нијесу регулисана овим статутом, непосредно ће се примјењивати одредбе Закона о невладиним организацијама.

Члан 41

Овај статут ступа на снагу даном регистрације удружења.

Никшић, 08.05. 2025.год.



Предсједавајући
оснивачке скупштине,

Pavle Veselin
/ Павић Веселин /